

Ordinacions i reglaments

Reglament del 22-5-2026 del Registre comunal d'associacions.

Exposició de motius

El teixit associatiu exerceix un paper fonamental en la dinamització social, cultural, esportiva i comunitària de la parròquia d'Andorra la Vella, contribuint de manera activa a la participació ciutadana i a la cohesió social. En aquest context, el Registre comunal d'associacions es configura com una eina essencial per afavorir la relació entre el Comú i les entitats de la parròquia, facilitar-ne la identificació i la representativitat, i promoure la seva participació en la vida pública parroquial.

Fins ara, el Reglament del Registre comunal d'associacions es trobava inclòs dins de l'Ordinació relativa a la normativa per a l'atorgament de subvencions per a l'organització i la promoció d'activitats i serveis socials, culturals, esportius, juvenils, d'interès turístic i de dinamització comercial que es desenvolupin a la parròquia d'Andorra la Vella.

La derogació d'aquesta ordinació ha comportat, doncs, la necessitat d'aprovar un nou reglament. Aprofitant aquesta circumstància, s'han revisat i actualitzat alguns aspectes de l'antic reglament que havien quedat obsolets. En particular, s'ha dut a terme una simplificació i clarificació dels tràmits registrals, s'ha adequat la documentació requerida a la realitat administrativa actual de les entitats, i s'ha establert una regulació més precisa dels procediments de renovació dels òrgans de govern i de baixa registral. Igualment, s'han incorporat mecanismes destinats a mantenir la permanent actualització de les dades de les associacions inscrites.

Així mateix, s'ha reforçat el règim de publicitat i l'accés a la informació del Registre, adaptant-la als principis vigents en matèria de transparència i protecció de dades personals. Igualment, s'han concretat determinats aspectes procedimentals per dotar el Registre d'una major seguretat jurídica i eficàcia administrativa.

Aquest reglament té per objecte regular l'organització i el funcionament del Registre comunal d'associacions, establint els requisits i els procediments relatius a la inscripció, actualització i baixa de les entitats, així com el règim d'accés i publicitat de les dades registrals, amb ple respecte als principis de transparència, eficàcia administrativa i protecció de dades personals.

El reglament pretén, així mateix, garantir un Registre actualitzat, útil i adaptat a la realitat associativa actual, reforçant la seguretat jurídica i facilitant una millor coordinació i col·laboració entre el Comú i les associacions de la parròquia.

Vist, doncs, el que ha estat exposat, el Comú, en la sessió de Consell de Comú, del 22 de maig del 2026, ha aprovat el següent:

Reglament del Registre comunal d'associacions

Article 1. *Objecte i finalitats*

1. El Registre comunal d'associacions té com a objectiu donar suport i impulsar el teixit associatiu de la parròquia, a través de la inscripció de totes les associacions sense ànim de lucre que desenvolupen la seva activitat principal a Andorra la Vella.

2. Les finalitats específiques del Registre són:

- Conèixer els objectius i la representativitat de les associacions.
- Observar la seva evolució interna i la implantació social.
- Col·laborar en la seva actualització i projecció.

- Fomentar la seva participació activa en tots els àmbits de participació ciutadana de la parròquia.
- Conèixer, preservar i reconstruir la seva història associativa.

3. El Registre comunal d'associacions depèn de la conselleria responsable de la participació ciutadana, que s'encarrega de la seva gestió i organització.

Article 2. *Actes objecte d'inscripció*

1. S'han d'inscriure al Registre els actes següents:

- La constitució de l'associació, la seva denominació, els fins socials, el domicili social i el nomenament dels membres de l'òrgan de govern.
- Les modificacions dels estatuts, amb inscripció de la data de les modificacions que afectin les dades inscrites en el Registre.
- La renovació de l'òrgan de govern.
- La dissolució de l'associació.

2. Els acords de cessament i nomenament dels membres de l'òrgan de govern s'han d'acreditar mitjançant una certificació signada pel president i el secretari sortints, i pel president i el secretari entrants.

3. La certificació ha d'incloure:

- La data de celebració de l'assemblea en què es va adoptar l'acord.
- La relació de càrrecs cessants.
- La relació de càrrecs entrants.
- La declaració d'acceptació dels càrrecs per part dels membres de la nova junta directiva.

4. Si els càrrecs sortints no poden signar la certificació, l'associació ha d'acreditar la renovació dels òrgans de govern mitjançant alguna de les opcions següents:

- Una certificació signada com a mínim pel president i el secretari entrants, acompanyada d'una còpia de l'acta de l'assemblea general on consti el cessament dels càrrecs sortints i el nomenament de la nova junta; o bé
- La resolució del Govern d'Andorra on consti inscrita la composició de la nova junta directiva.

5. Les modificacions estatutàries o de seu social s'han d'acreditar mitjançant una certificació signada pel president i el secretari de l'entitat, en la qual consti que les modificacions han estat aprovades per l'assemblea general de conformitat amb els estatuts de l'associació, sens perjudici que el Comú pugui requerir la documentació complementària que consideri necessària.

6. Tots els documents que les associacions presentin al Registre comunal d'associacions, a efectes d'inscripció, modificació o baixa, han d'estar signats pel president de l'òrgan de govern que consti inscrit, el qual ha d'estar degudament identificat amb nom i cognom

Article 3. *Inscripció*

Per inscriure una associació al Registre cal presentar:

- a) La sol·licitud d'inscripció degudament emplenada.
- b) Una còpia de l'acta fundacional.
- c) Una còpia dels estatuts.
- d) Una còpia del document d'inscripció al Registre d'Associacions del Govern d'Andorra.
- e) Una còpia del Número de Registre Tributari de l'entitat
- f) El logotip de l'entitat en format digital.

Article 4. *Resolució de la inscripció*

1. El Comú notifica la inscripció en un termini màxim de quinze dies des de la recepció de la sol·licitud d'inscripció acompanyada de la documentació requerida. A partir d'aquell moment, l'associació constarà com a inscrita a tots els efectes.

2. La resolució de la inscripció qualificarà els documents presentats.

3. Un cop admesa la inscripció, s'assigna a l'associació un número de Registre correlatiu.

Article 5. Obligacions de les associacions

1. Les associacions han de mantenir actualitzades en tot moment les dades relatives a la junta directiva, als estatuts i a qualsevol altra informació exigida per aquest Reglament.
2. El Comú pot requerir anualment la confirmació o l'actualització de les dades inscrites per garantir-ne la vigència i la veracitat.

Article 6. Baixa del Registre

1. La baixa del Registre comunal d'associacions es podrà produir a instància de l'associació interessada, a conseqüència de la seva dissolució o per manca d'actualització de les dades registrals.
2. Si l'associació vol donar-se de baixa del Registre sense haver cessat la seva activitat, haurà de demanar-ho mitjançant una sol·licitud signada pel president i pel secretari de l'òrgan de govern inscrit.
3. En cas que la baixa sigui conseqüència de la dissolució de l'entitat, l'associació haurà de presentar la documentació següent:
 - Una certificació dels acords de dissolució, signada pel president i el secretari de l'òrgan de govern en funcions i una còpia de l'acta de l'assemblea general en què consti l'acord de dissolució adoptat d'acord amb els estatuts; o bé
 - La resolució del Govern d'Andorra on consti la dissolució de l'entitat.
4. Transcorreguts tres anys sense que l'associació hagi dut a terme cap relació, tramitació o actualització registral vinculada al Comú, s'entendrà que es troba inactiva a efectes administratius i podrà ser donada de baixa d'ofici al Registre. Abans de donar de baixa l'associació, el Comú efectuarà una notificació a les dades de contacte facilitades. Si en el termini de 30 dies l'associació no compareix ni regularitza la seva situació, es procedirà a la baixa registral.

L'ús de l'espai d'entitats ciutadanes com a seu social de l'entitat no es considera relació per si sol.

5. La baixa comporta la pèrdua dels drets inherents a la inscripció, inclosa la impossibilitat de sol·licitar o rebre subvencions, ajuts o qualsevol altra forma de col·laboració comunal fins que no es formalitzi una nova inscripció.

Article 7. Publicitat del Registre

1. Les dades de les associacions inscrites al Registre comunal d'associacions relatives al contacte de l'entitat, l'àmbit d'actuació i el nom i càrrec de tots els membres de la Junta Directiva són públiques i de lliure accés al web del Comú.
2. La resta d'informació i documentació dipositada al Registre és reservada i només pot ser consultada pel president o el secretari de l'associació mitjançant una petició formal adreçada a conselleria encarregada de la participació ciutadana que ha d'incloure:
 - la identitat de la persona que ho sol·licita i el càrrec que ocupa dins l'associació.
 - la informació concreta que es vol consultar.
 - el motiu de la sol·licitud.

Disposició final

Aquest reglament entra en vigor l'endemà de la seva publicació al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra*.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 22 de maig del 2026

Sergi González Camacho
Cònsol major