



## **Ordinació relativa a la normativa per a l'atorgament de subvencions per a l'organització i la promoció d'activitats i serveis socials, culturals, esportius, juvenils, d'interès turístic i de dinamització comercial que es desenvolupin a la parròquia d'Andorra la Vella**

### **TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS**

#### **Article 1. Objecte**

Aquesta ordinació té per objecte la regulació de les subvencions, dels procediments de concessió i del control de les ajudes públiques atorgades pel Comú d'Andorra la Vella a les entitats socials, culturals, esportives, juvenils, d'interès turístic i de dinamització comercial, persones jurídiques o persones físiques que desenvolupin alguna activitat o servei, que pugui revertir en interès públic de la parròquia d'Andorra la Vella.

#### **Article 2. Concepte de subvenció i àmbit d'aplicació**

S'entén per subvenció, als efectes d'aquesta ordinació, qualsevol disposició dinerària efectuada pel Comú, a favor de persones públiques o privades, i que compleixin els requisits següents:

- a) Que el lliurament es faci sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- b) Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, l'execució d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja efectuats o per efectuar, o la concurrència d'una situació, en el benentès que el beneficiari haurà de complir les obligacions materials i formals que se'n derivin.
- c) Que el projecte, l'acció, la conducta o la situació finançada tinguin per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o d'interès social per a la parròquia d'Andorra la Vella.

#### **Article 3. Legislació aplicable**

El marc legal pel qual es regiran les subvencions està constituït per:

- a) L'art. 80.1 de la Constitució del principat d'Andorra (28 d'abril del 1993).
- b) L'art. 12 de la Llei qualificada de delimitació de competències als comuns (4 de novembre del 1993).



- c) La Llei qualificada de transferències als comuns (4 de novembre del 1993) i Llei qualificada 11/2003 del 27 de juny, de modificació de l'article 7 de la llei qualificada de transferències als comuns.
- d) Codi de l'administració (29 de març del 1989).
- e) La Llei qualificada d'associacions (29 de desembre del 2000).
- f) Reglament del registre d'associacions (1 d'agost del 2001).
- g) Les bases reguladores específiques de cada convocatòria de subvencions.

#### **Article 4. Caràcter de les subvencions**

- a) Les subvencions regulades per aquesta ordinació tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors (salvat que s'hagin concedit amb el caràcter de despeses plurianuals) i no es poden al·legar com a precedent.
- b) Les subvencions estan afectades al compliment de la finalitat d'interès general a què es condicioni l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues imposades en l'acte de la concessió.
- c) En qualsevol cas, el Comú quedarà exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol mena derivada de les actuacions a que quedin obligades les persones o entitats subvencionades.

#### **Article 5. Finalitat de les subvencions**

El Comú d'Andorra la Vella podrà atorgar subvencions econòmiques per mitjà del procediment regulat per aquesta ordinació, per a la realització d'activitats i serveis d'índole esportiva, social, cultural, juvenil, turística i comercial d'interès públic o social que complementin o supleixin els serveis de competència comunal regulats per l'article 80.1 de la Constitució i l'article 12 de la Llei qualificada de delimitació de competències, en relació amb l'organització i promoció d'activitats socials, culturals, esportives, juvenils, d'interès turístic i de dinamització comercial, i altres de marcat interès públic per a la parròquia d'Andorra la Vella.

- a) Les subvencions hauran de finançar activitats i serveis socials, culturals, esportius, juvenils, d'interès turístic i de dinamització



comercial, d'interès públic o social. Aquestes activitats poden desenvolupar activitats i esdeveniments puntuals de curta durada o desenvolupar activitats, al llarg d'un curs o temporada, de llarga durada.

- b) Les subvencions poden finançar activitats i serveis que coadjuvin a serveis de competència del Comú, responguin a necessitats socials o que fomentin els interessos generals de la parròquia.
- c) Queden prohibides les subvencions que responguin a criteris de mera liberalitat, les quals es consideraran nul·les.

#### **Article 6. Beneficiaris**

Podran ser beneficiaris de les subvencions econòmiques que es regulen en aquesta ordinació i, en conseqüència, peticionaris d'aquestes:

- a) Les entitats i associacions sense finalitat de lucre, domiciliades a la parròquia d'Andorra la Vella, que realitzin activitats d'utilitat pública o d'interès social i es trobin legalment constituïdes i inscrites en els registres pertinents.
- b) Les persones físiques que en nom propi i particular o en representació d'un grup de persones realitzin activitats d'utilitat pública o d'interès social.
- c) Les entitats i associacions sense finalitat de lucre i les persones físiques que, tot i no estar domiciliades a la parròquia d'Andorra la Vella, realitzin activitats d'utilitat pública o d'interès social per a la parròquia d'Andorra la Vella i es trobin legalment constituïdes i inscrites en els registres corresponents.

## **TÍTOL II. PROCEDIMENT I GESTIÓ DE LES SUBVENCIONS**

#### **Article 7. Principis generals**

La gestió de les subvencions a què es refereix aquesta ordinació s'efectuarà d'acord amb els principis següents:

- a) Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.
- b) Eficàcia en el compliment dels objectius fixats pel Comú.
- c) Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.



Les subvencions es concediran mitjançant concurrència competitiva o mitjançant concessió directa.

#### **Article 8. Quantia de les subvencions**

- a) L'import de la subvenció, junt amb el de les subvencions concedides amb la mateixa finalitat per altres administracions públiques o persones jurídiques sense ànim de lucre, no podrà ultrapassar el cost de l'activitat subvencionada.
- b) Com a regla general, sense perjudici del que estableixin les bases reguladores específiques, l'import de la subvenció no ultrapassarà el 60% del cost de l'activitat o servei subvencionat.

#### **Article 9. Consignació pressupostària**

- a) Anyalment el Comú consignarà una quantitat en el pressupost per atendre les activitats i serveis subvencionables de cada departament.
- b) Les subvencions tindran la consideració de despeses públiques i l'efectivitat de les mateixes quedarà condicionada a l'existència de crèdit pressupostari suficient.

#### **Article 10. Concessió mitjançant concurrència competitiva**

- a) La concurrència competitiva, mitjançant el sistema de concurs, és la forma ordinària de concessió de les subvencions.
- b) Conjunta o prèviament a la convocatòria del concurs, s'hauran d'aprovar i publicar les corresponents bases reguladores específiques.
- c) L'anunci de la convocatòria detallarà els elements essencials de les bases reguladores específiques pels quals es regeixi el concurs.
- d) En el concurs s'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dintre el termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu a favor de la sol·licitud o sol·licituds que compleixin els requisits previstos a les bases reguladores específiques i obtinguin, al mateix temps, una major puntuació en aplicació dels criteris de valoració fixats a les pròpies bases.
- e) La Junta de Govern podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar l'import total previst o el crèdit disponible de la



corresponent partida pressupostària o de la seva bossa de vinculació. No podran atorgar-se subvencions per quantia superior a què es determini en la convocatòria.

- f) Les bases reguladores específiques de cada convocatòria establiran quin òrgan ha d'examinar i valorar les sol·licituds. Aquest òrgan competent serà l'encarregat de traslladar la proposta a la comissió tècnica pertinent i aquesta a la Junta de Govern per a l'aprovació de l'atorgament de la subvenció.

### **Article 11. Concessió directa**

Les subvencions podran atorgar-se directament, no essent preceptives ni la concurrència competitiva ni la publicitat, en els casos següents:

- a) Quan estiguin consignades nominativament en el pressupost inicial del Comú o en modificacions de crèdits aprovats pel Consell de Comú.
- b) Subvencions per remeiar situacions d'emergència o d'urgència quan aquestes situacions siguin incompatibles amb el tràmit de publicitat.
- c) Amb caràcter excepcional, aquelles altres subvencions en les quals s'acreditin raons d'interès públic, social, turístic, comercial, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

Normalment la concessió directa es formalitzarà en un conveni. En el corresponent conveni o, en el seu cas, en la resolució de concessió, es fixaran a més del beneficiari i la quantia de la subvenció, l'objecte, el termini i la forma de justificació.

### **Article 12. Sol·licituds**

Per a la concessió de subvencions, es precisarà la prèvia sol·licitud del possible beneficiari, en el qual s'haurà de fer constar el següent:

- a) Identificació de qui subscriu la sol·licitud i del caràcter amb que ho fa.
- b) Identificació de qui ha de ser el beneficiari (amb expressió del seu número de registre si és una entitat o número de passaport o permís de residència si és una persona física).
- c) Memòria de l'activitat o servei a subvencionar.
- d) Pressupost total d'aquestes.



- e) Declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar al Comú les que s'obtinguin en el futur.
- f) Compromís de complir les condicions de la subvenció.
- g) Documentació acreditativa de reunir els requisits específics exigits.
- h) Dades bancàries, en les quals, si es subvenciona l'activitat o servei proposat, es podrà transferir l'import de la subvenció.
- i) Declaració de no ser deutor del Comú sempre que hagi transcorregut el període voluntari de pagament i estar al corrent dels pagaments de la CASS.

Les sol·licituds s'hauran de formular en els impresos que facilitarà el Comú d'Andorra la Vella i hauran d'anar acompanyades de la documentació que s'especifiqui a les bases reguladores específiques de cada convocatòria.

Quan s'observin defectes, omissions en les sol·licituds, o es consideri necessari ampliar la informació, es podrà donar als sol·licitants un termini, que no podrà excedir de 10 dies hàbils, per solucionar els defectes o omissions o per ampliar la informació. En cas de concurs, el termini haurà de ser igual per a tots els concursants afectats.

Les sol·licituds i tota la documentació requerida a les bases reguladores específiques de la convocatòria que l'acompanya s'hauran de presentar al Servei de Finestreta Única dins els terminis establerts.

No serà necessària la presentació d'aquella documentació que ja hagi estat aportada al Comú en anys anteriors i no hagi patit cap modificat en el moment de tramitar la nova sol·licitud de subvenció (estatuts, membres de la Junta, adreça social, ...) fent constar a la nova demanda aquesta circumstància i identificant el motiu i moment en què es va presentar, sempre que estigui actualitzada i no hagi patit cap modificació.

En el supòsit que la documentació que consti en els diferents departaments del Comú no estigui actualitzada, el beneficiari serà requerit per tal d'aportar-la, i aquesta serà una condició prèvia per efectuar el pagament de la subvenció.

Excepcionalment, quan hi concorrin circumstàncies objectives que aconsellin una resolució urgent, el Comú pot concedir la subvenció fora dels terminis previstos, sempre que hi hagi dotació pressupostària, el beneficiari reuneixi els requisits previstos, s'emeti un informe tècnic justificatiu i l'acord sigui adoptat per la Junta de Govern.



### **Article 13. Obligacions dels beneficiaris**

- a) Els beneficiaris no han de ser deutors del Comú sempre que hagi transcorregut el període voluntari de pagament.
- b) Les associacions i fundacions per poder ser beneficiàries de subvencions hauran d'estar donades d'alta als Registre d'associacions de Govern i al Registre Comunal d'Associacions, d'acord amb l'establert als article 28 i següents d'aquesta ordinació.
- c) No es podran atorgar noves subvencions si no estan justificades les atorgades amb anterioritat, havent transcorregut el termini establert per a la justificació.
- d) Els beneficiaris de la subvenció estaran obligats a difondre que l'activitat o servei ha estat subvencionat pel Comú.
- e) Si es reben subvencions o ajudes de qualsevol mena, d'altres administracions públiques o entitats sense ànim de lucre, serà obligatori relacionar les mateixes i les quanties que es perceben de cada una.

### **Article 14. Criteris**

A més dels criteris específics que es fixin a les bases reguladores específiques de la convocatòria, es consideren criteris bàsics per a l'atorgament de les subvencions següents:

- a) L'interès general de l'activitat en l'àmbit comunal.
- b) El dèficit d'activitats anàlogues.
- c) El nombre de socis de l'associació.
- d) El nombre de destinataris de l'activitat.
- e) La dificultat de realitzar l'activitat si no és beneficiada amb la subvenció.
- f) El volum de subvencions concedides durant l'exercici a l'entitat per part de qualsevol institució per a la mateixa activitat.
- g) El percentatge d'autofinançament que genera l'entitat amb el cobrament de les quotes de soci o les quotes d'inscripció i/o participació.



- h) El fet de col·laborar amb el Comú d'Andorra la Vella per portar a terme projectes conjunts d'interès públic.

En cap cas, no es podran atorgar subvencions que, amb les ja concedides per altres organismes, superin el 100 per 100 del cost de l'activitat subvencionada.

### **Article 15. Concessió, acceptació i formalització**

Les sol·licituds de subvenció presentades seran analitzades i avaluades pels diferents òrgans competents que estableixin les bases reguladores específiques de cada convocatòria. Aquests òrgans faran arribar una proposta de resolució a la comissió tècnica pertinent i aquesta comissió decidirà la proposta d'atorgament que presentarà a la Junta de Govern. Finalment, la Junta de Govern aprovarà la resolució definitiva de totes les sol·licituds.

Si no es dicta cap resolució dins del termini previst a les bases reguladores específiques, i en tot cas als dos mesos de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, la petició s'entendrà desestimada.

Posteriorment, es procedirà a formalitzar la subvenció mitjançant la subscripció del conveni regulador corresponent, en aquells supòsits en què es consideri convenient.

Per a l'efectivitat de la subvenció, serà precís que aquesta i les condicions amb les quals s'ha concedit siguin acceptades, sense reserves, pel beneficiari, en la forma i termini que assenyalin les bases reguladores específiques o l'acord de concessió.

Si el beneficiari no presentés la seva acceptació en el corresponent termini o formulés reserves respecte a aquesta, el Comú podrà optar, discrecionalment, entre concedir un nou termini per a l'acceptació pura i simple o considerar que el beneficiari ha renunciat a la subvenció.

### **Article 16. Resolució, notificació i pagament de la subvenció**

- a) El termini de resolució sobre l'atorgament de les subvencions és com a màxim de 2 mesos i la manca de resolució, dins d'aquest termini, tindrà caràcter de desestimació.
- b) El Comú ha de notificar per escrit l'atorgament o la denegació de la subvenció a l'entitat, persona jurídica o persona física que hagi efectuat la sol·licitud.
- c) Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà contra presentació de les justificacions de l'activitat o servei





subvencionat. La concreció dels pagaments s'establirà a les bases reguladores específiques.

El pagament anticipat o bestreta de la subvenció, abans de la justificació, s'efectuarà en casos puntuals que s'hauran d'explicitar en les bases reguladores específiques o en l'acte de concessió. En aquest cas, el termini per presentar les justificacions serà el que s'hagi establert a les corresponents bases reguladores específiques o a l'acte de concessió.

En qualsevol cas, quan el beneficiari sigui deutor del Comú, s'efectuarà la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari.

En els casos de pagaments a compte o de pagaments anticipats, es podran exigir garanties als perceptors, per assegurar que s'efectua l'activitat o servei esportiu subvencionat i que es compleixen els objectius de la subvenció.

#### **Article 17. Publicitat**

Al BOPA i al tauler d'anuncis del Comú es publicaran, amb periodicitat anyal, les subvencions concedides, amb expressió de la convocatòria, la partida pressupostària, el beneficiari, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció.

No serà necessària la publicitat assenyalada a l'apartat anterior en els casos següents:

- a) Quan les subvencions tinguin assignació nominativa en el Pressupost General del Comú.
- b) Quan el seu atorgament i quantia, a favor d'un beneficiari concret, resultin imposats per una norma de rang legal.

#### **Article 18. Justificació**

Les subvencions es justificaran de conformitat amb el que disposin les bases reguladores específiques i l'acord de concessió. En tot cas, s'haurà de tenir en compte les regles següents:

- a) S'haurà de justificar la realització de l'activitat o servei subvencionat i el seu cost.



- b) Quan la subvenció tingui per objecte el finançament general d'una entitat, sigui quin sigui el percentatge de la subvenció en relació amb el pressupost de l'entitat, aquesta haurà de presentar la documentació i justificants que acreditin el destí de la subvenció.
- c) En el cas d'activitats s'hauran d'aportar: la liquidació d'ingressos i despeses de l'acte, les factures de les despeses efectuades i els justificants de tots els ingressos.
- d) El diferents departaments del Comú hauran d'estampillar les factures aportades pel beneficiari, amb el segell creat a l'efecte, de manera que quedi constància que aquestes ja s'han utilitzat com a justificant d'una determinada subvenció comunal.
- e) Quan les bases reguladores específiques, el conveni, l'acord o la resolució de concessió ho determinin, es podran justificar les subvencions amb informes de control financer que efectuarà la Intervenció del Comú.
- f) El Comú podrà comprovar directament l'execució de l'activitat o servei subvencionat, ja sigui mitjançant personal propi, o bé a través d'empreses contractades a l'efecte.

#### **Article 19. Despeses subvencionables**

- a) Es consideren despeses subvencionables, als efectes que preveu aquesta ordinació, aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat o servei subvencionat, i s'efectuïn en el termini establert per les bases reguladores específiques de la convocatòria.
- b) Llevat que hi hagi una disposició expressa en contra a les bases reguladores específiques de la convocatòria, es considera despesa efectuada la que hagi estat efectivament pagada anteriorment a l'acabament del període de justificació determinat per la normativa reguladora de la subvenció.
- c) El beneficiari ha d'imputar els costos indirectes de l'activitat o servei subvencionat en la part que raonablement correspongui, d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en el qual efectivament es du a terme l'activitat o servei.



#### **Article 20. Comprovació de les justificacions**

- a) El diferents departaments del Comú que hauran tramitat la concessió de les subvencions, comprovaran que aquestes es presentin en els terminis fixats i les comprovaran formalment, podent requerir al beneficiari perquè esmeni defectes, completi la documentació o amplii la informació.
- b) El Comú podrà comprovar el valor de mercat de les despeses subvencionades.

#### **Article 21. Subcontractació de l'activitat o servei subvencionat**

El beneficiari podrà subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat o servei que constitueix l'objecte de la subvenció.

### **TÍTOL III. NUL·LITAT, RENOVACIÓ, REVISIÓ I REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS**

#### **Article 22. Nul·litat de les resolucions de concessió de subvencions**

Són causes de nul·litat de les resolucions de concessió, l'atorgament d'aquestes per causes no previstes en aquesta ordinació. La renovació i la nul·litat d'una subvenció han de ser acordades per la Junta de Govern.

És causa de revocació d'una subvenció la insuficiència de crèdit pressupostari.

#### **Article 23. Revisió**

La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser modificada pel Comú, amb la concessió prèvia d'un termini d'al·legacions de 10 dies hàbils al beneficiari, bé sigui en relació amb el seu contingut i condicionat, bé sigui en relació amb l'import de la subvenció, en els supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics que, sumats a la del Comú, superin el percentatge de finançament dels costos totals de l'actuació que es determini a la convocatòria.
- c) Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la del Comú superin el cost total de l'activitat.



- d) Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar, en els termes i dintre dels terminis que preveuen aquesta ordinació o les bases reguladores específiques.

La modificació pot afectar el contingut, el condicionat o l'import de la subvenció.

#### **Article 24. Reintegrament de subvencions ja satisfetes**

- a) Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el beneficiari estarà obligat a reintegrar l'excés. Així mateix, estarà obligat a reintegrar, el beneficiari que ha percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o servei; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer.
- b) A més, l'ens subvencionat haurà d'ingressar els interessos dels excessos percebuts, calculats segons els tipus d'interès de demora, acreditats des del moment del pagament.
- c) En cas d'una aplicació incorrecta de la subvenció, segons les condicions d'atorgament, l'organisme concedent ha d'instar l'associació receptora perquè la retorni, sense perjudici de les responsabilitats que corresponguin.
- d) Quan el subvencionat sigui una persona jurídica, en seran responsables subsidiaris els administradors.

### **TÍTOL IV. INFRACCIONS, SANCIONS ADMINISTRATIVES I RESPONSABILITATS EN MATÈRIA DE SUBVENCIONS**

#### **Article 25. Infraaccions i sancions administratives**

En el supòsit que les accions o omissions de l'ens subvencionat puguin ser constitutiva de delictes, l'Administració passarà la denúncia a la jurisdicció competent i s'abstindrà de seguir el procediment sancionador entretant l'autoritat judicial no dicti sentència en ferm, tingui lloc el sobreseïment o l'arxiu de les actuacions o es produeixi la devolució de l'expedient.

En cas que l'acció constitueixi infracció administrativa, es procedirà a l'obertura d'un procediment, de la forma establerta en l'article 7 i següents de la Llei



45/2014, del 18 de desembre, de modificació del Codi de l'Administració, del 29 de març del 1989.

#### **Article 26. Responsabilitats**

Els perceptors de subvencions concedides pel Comú s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.

La responsabilitat administrativa serà exigida de conformitat amb el que preveu la legislació vigent.

La resolució d'un expedient sancionador comporta com a sanció el reintegrament de la subvenció atorgada i la pèrdua del dret a obtenir subvencions per un període de 2 anys.

### **TÍTOL V. CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS**

#### **Article 27. Control financer de les subvencions**

La Intervenció del Comú exerceix la funció interventora amb l'extensió i els efectes que es determinin en aquesta ordinació i en les altres disposicions d'aplicació, amb plena autonomia respecte a les autoritzacions i altres entitats de les quals fiscalitzi la gestió, i respecte als òrgans atorgats.

La funció interventora té per objecte controlar totes les subvencions que estiguin dins l'àmbit d'aquesta ordinació, amb la finalitat d'assegurar que es respectin les disposicions legals aplicades en aquest cas.

Concretament els objectius de la fiscalització de les subvencions són:

- a) Verificar el grau de consecució dels objectius generals de l'entitat o unitat fiscalitzada.
- b) Comprovar que els objectius que es pretenguin aconseguir i els criteris aplicables per a la concessió de subvencions existeixen, que la seva definició és clara i inequívoca, i que estan d'acord amb la legislació aplicable.
- c) Contrastar si els recursos disponibles s'han utilitzat de manera eficient, eficaç i econòmica.
- d) Comprovar que l'import de la subvenció, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, de qualsevol origen, no



excedeixi el cost de les actuacions per a les quals el beneficiari ha sol·licitat la subvenció

## **TÍTOL VI. REGLAMENT DEL REGISTRE COMUNAL D'ASSOCIACIONS**

### **Article 28. Creació, objecte i publicitat**

1. Es crea el Registre Comunal d'Associacions que té per objecte el foment de la xarxa associativa de la parròquia a través de la inscripció de totes les associacions sense ànim de lucre que actuen en l'àmbit territorial de la parròquia d'Andorra la Vella, impulsant així la seva participació i desenvolupament al territori.

2. Podran obtenir la inscripció al registre totes les associacions que tinguin per objecte la defensa, el foment o la millora dels interessos generals o sectorials dels veïns i veïnes de la parròquia d'Andorra la Vella.

3 La inscripció de les associacions en aquest registre ha de permetre:

- a) Actualitzar de manera permanent i sistemàtica, les dades de totes les associacions que actuen en l'àmbit territorial d'Andorra la Vella.
- b) Conèixer els seus objectius i la seva representativitat.
- c) Observar la seva evolució interna i la seva implantació social.
- d) Col·laborar en la seva actualització i en la seva projecció.
- e) Propiciar la seva participació activa en tots els àmbits de participació ciutadana de la parròquia d'Andorra la Vella.
- f) Conèixer, preservar i reconstruir la seva història associativa.

4. Les dades més rellevants de l'entitat seran públiques, i qualsevol persona sense finalitats comercials i que demostrï un interès legítim, les podrà consultar d'acord amb l'establert a la normativa en matèria d'associacions.

5. Per tal de realitzar una consulta al Registre Comunal d'Associacions caldrà tramitar una sol·licitud a l'òrgan responsable, especificant les característiques de la recerca. L'òrgan responsable podrà disposar d'un formulari de demanda per procedir a aquest tràmit. En el moment de la demanda, el demandant haurà d'especificar el motiu de la petició.



### **Article 29. Adscripció**

El Registre Comunal d'Associacions s'adscriu, es gestiona i s'organitza des de la Conselleria encarregada de participació ciutadana.

1. Correspon a la Conselleria esmentada l'organització, la custòdia i la conservació del Registre Comunal d'Associacions del Comú d'Andorra la Vella. En aquest registre quedaran inscrites les associacions, i les entitats associatives sempre que l'àmbit de la seva activitat principal sigui la parròquia d'Andorra la Vella.

2. El Comú d'Andorra la Vella pot efectuar, a efectes estadístics, una classificació funcional de les associacions en relació amb la seva finalitat única o finalitat principal. Aquesta classificació és pública i qualsevol associació en pot demanar la rectificació.

3. El Comú d'Andorra la Vella podrà fer ús de les dades generals per fer investigacions, publicacions o estudis referits a la realitat associativa de la parròquia.

4. Es podrà donar tractament informatitzat a les dades de caràcter general que constin en el registre.

5. El Comú d'Andorra la Vella garantirà la protecció de les dades de caràcter personal que constin en el registre, d'acord amb l'establert a la Llei 15/2003, del 18 de desembre, qualificada de protecció de dades personals.

### **Article 30. Actes objecte d'inscripció**

1. S'han d'inscriure en el Registre Comunal d'Associacions:

- a) La constitució de l'associació, la denominació, els fins socials, el domicili principal i altres locals, l'àmbit territorial d'actuació, el nombre d'associats i el nomenament dels membres de l'òrgan de govern.
- b) Les modificacions dels estatuts, amb inscripció de la data de les modificacions que afectin les dades inscrites en el registre.
- c) La renovació de l'òrgan de govern.
- d) La dissolució de l'associació.

2. Els acords relatius a la renovació de l'òrgan de govern s'han de documentar mitjançant un certificat estès pel secretari amb el vistiplau del president, ambdós de la junta que cessa i que hi figura inscrita, i s'han d'acompanyar de l'acceptació dels càrrecs del president i del secretari de la nova junta.



3. Els documents que les associacions presentin al Registre Comunal d'Associacions per a la seva inscripció han de ser autenticats amb la signatura del secretari i el president de l'òrgan de govern que hi figuri inscrit, degudament identificats amb nom i cognoms.

### **Article 31. Documentació**

La inscripció es farà a sol·licitud de les entitats interessades que, en qualsevol cas, hauran de presentar les dades o els documents següents:

- a) Sol·licitud emplenada d'inscripció en el Registre Comunal d'Associacions.
- b) Còpia de l'acta fundacional
- c) Còpia dels estatuts de l'associació.
- d) Programa o memòria anual de les seves activitats.
- e) Còpia del document d'inscripció al Registre d'Associacions del Govern.
- f) Logotip de l'entitat en format digital.

### **Article 32. Resolució de la inscripció**

1. En els quinze dies següents a la recepció de la sol·licitud d'inscripció acompanyada de les dades esmentades, es notificarà a l'associació la seva inscripció en el Registre Comunal d'Associacions. A partir d'aquest moment, es considerarà donada d'alta a tots els efectes.

2. La resolució de la inscripció qualificarà els documents en virtut dels quals se sol·licita la inscripció.

3. Les associacions estan obligades a actualitzar les dades dins el primer quadrimestre de cada any. L'incompliment d'aquest requisit donarà lloc al fet que el Comú d'Andorra la Vella pugui donar-les de baixa del registre, amb la pèrdua de tots els drets que els són reconeguts, l'obtenció de subvencions o altres ajuts i col·laboracions que el Comú atorgui a les associacions de la parròquia.

4. En la resolució per la qual s'accepta la inscripció de l'associació se li atribueix un número de registre.

5. El número de registre s'atribueix de forma correlativa.





## **TÍTOL VII. BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES**

### **Article 33. Bases reguladores específiques**

- a) Per a totes les subvencions que s'hagin de concedir mitjançant concurrència competitiva, s'hauran d'aprovar les corresponents bases reguladores específiques, que s'aprovaran conjuntament o prèviament a la convocatòria i que no podran contradir aquesta ordinació.
- b) La competència per a l'aprovació de les bases reguladores específiques correspon a la Junta de Govern.
- c) Es publicarà al BOPA un anunci del contingut de les bases reguladores específiques i de la convocatòria en què es determinarà el termini de presentació de sol·licituds.
- d) El contingut de les bases reguladores específiques serà, com a mínim, el següent:
  - Objecte de la subvenció, definint el període en què s'executarà l'activitat o servei pel qual se sol·licita la subvenció.
  - Requisits que han de reunir els beneficiaris i forma d'acreditar-los.
  - Import màxim de les subvencions i percentatge d'aquestes respecte al cost del programa subvencionat.
  - Criteris objectius d'atorgament de la subvenció i, en el seu cas, ponderació dels mateixos.
  - Òrgan competent per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió.
  - Termini de presentació de sol·licituds en funció de la publicació al BOPA de l'anunci de la convocatòria.
  - Termini per al seu atorgament, que no ha d'excedir els dos mesos des de la sol·licitud.
  - Forma de pagament.
  - Termini i forma de justificació del compliment de la finalitat per a la qual es concedeix la subvenció.
  - Partida pressupostària en què s'imputa l'import de la subvenció.



- e) Les bases reguladores específiques hauran de fer constar l'obligatorietat que en l'activitat o servei subvencionat figuri el patrocini o el logotip del Comú.

### **Disposició derogatòria**

Queden sense efecte totes les disposicions de rang igual o inferior que s'oposin al que estableix aquesta ordinació per a l'atorgament de subvencions per a l'organització i la promoció d'activitats i de serveis socials, culturals, esportius, juvenils, d'interès turístic i de dinamització comercial, i d'utilitat pública que es desenvolupin a la parròquia d'Andorra la Vella.

### **Disposició final**

Aquesta ordinació entra en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Cosa que es fa pública per a coneixement general i efectes.

Andorra la Vella, 13 d'abril del 2015